

後援会学生作品発表活動奨励費支給申請書

東京工芸大学
後援会会長 殿

所 属	学部・研究科	学科専攻
学籍番号	(年)	
氏 名	印	
T E L		

私は、「後援会学生作品発表活動奨励費支給」の適用を受けたく、本申請書を提出し、お願い申し上げます。

記

作 品 発 表	名 称	(団体名:)				
	場 所					
	期 間	平成 年 月 日()から (日間) 平成 年 月 日()まで				
	テ ー マ					
活 動	共同出品者 *学外者の場合は 学籍番号欄に「学 外」と記入する。	学 籍 番 号				
		氏 名				
〈注 意〉	<p>この活動奨励費は、貴君または貴君の団体が主体となって行う作品発表活動を、本学の大学名を明示した上で開催する場合に限り支給されます。</p> <p>また、クラブ活動など、大学・後援会・学友会等から補助金を受けている個人、団体の発表は支給対象となりませんので注意してください。</p> <p>但し、本人が主催しない展示会等に出展する場合は、内容により支給額を決定します。</p>					

(作品発表前に仮許可を受けない場合は、本許可されません。)

<学務課受付> 月 日

学務課受付

--

東京工芸大学 学務課

学生作品発表活動奨励費支給許可書

学籍番号 _____

殿

(団体名 _____)

貴君の提出した「後援会学生作品発表活動奨励費支給申請書」にもとづき、奨励費の支給を仮許可しますので、作品発表終了後、この許可書の必要事項を記入の上、指定書類を添付して学務課に提出してください。提出後、本許可を認めます。

記

	学生記入		大学記入	指 定 書 類
展示場所借用料				1 作品発表の日程表又は案内状 (大学名が記載されたもの) 2 左記費用の領収証(本人名義) 3 会場の様子を撮った写真を添付 (コピー可)
展示用品借用料		決 済 額		
作品運搬料(小荷物送料に限る)				
告知印刷物制作料				
合 計				

<仮許可> 平成 年 月 日

<本許可> 平成 年 月 日

学 生 部 長	学 務 課 長	学 務 課
本 許 可	本 許 可	仮 許 可

庶務課長殿

上記学生が本許可を受けた「学生作品発表活動奨励費」決済合計金額を、下記の銀行口座にお振込みいただきますようお願い致します。

学務課記入欄	
--------	--

平成 年 月 日 学務課長

銀行名	銀行	支店	口座番号	普・当
フリガナ 名義人			電話番号	
住 所				

東京工芸大学 学務課