

2019 年度【大学応募型】インターンシップ生受け入れのお願い

東京工芸大学の基本理念

社会に有為な職業人の養成を目指し、確かな基礎教養の上に、先端のテクノロジーやメディアを用いて社会の発展のために活躍する実践的人材と、工学と芸術学の知識・技術と表現を結び合わせた新しい分野の創成に貢献する創造的人材を育成する

【1】目的

学生が、就労体験を通して「やりがい」や「働きがい」を見つけ、卒業後の進路に対する意識を涵養することを目的としています。

【2】対象学年

工学部 / 芸術学部：2・3年生

【3】インターンシップの条件とお願い

教育活動の一環として実施するにあたり、以下4点についてご協力をお願いします。

①	「採用試験」としての実施はご遠慮ください。
②	原則として本学学生の夏季休暇期間内の間で、 <5日間以上・実働40時間以上（単位認定の条件）>の実施をお願いします。
③	受け入れお申し込み時に具体的な実習内容（期間・業務・場所等）をお知らせください。
④	学生へのフィードバックとして「日報」・「評価書」のご提出をお願いします。

【4】保険について

インターンシップに参加する学生は、期間中（通勤中を含む）に発生した事故等に対して、以下の保険に加入しています。

■ 学生教育研究災害傷害保険（Aタイプ）通学中等傷害危険担保特約付

学生がインターンシップ中に被った災害に対して必要な給付を行う保険です。

■ 学研災付帯賠償責任保険 B コース（インターンシップ・教職資格活動等賠償責任保険）

学生がインターンシップ中に他人にケガをさせたり、他人の財物を損壊したことにより法律上の損害賠償を負担することによって被る損害を補償する保険です。

※詳細については公益財団法人 日本国際教育支援協会（J E E S）のホームページをご参照ください。

【5】2019 年度実施スケジュールについて(予定)

	内容	対象	期日・期間
①	大学へのお申し込み	貴社 → 大学	5月8日(水) ※1
②	学生のエントリー受付・学内選考	学生 → 大学	5月中旬～6月上旬
③	参加する学生の決定	大学 → 貴社	6月中旬～7月上旬
④	覚書等の捺印・締結	大学 → 貴社 → 大学	6月下旬～7月下旬
⑤	インターンシップ日程の調整	学生 → 貴社	6月下旬～7月中旬
⑥	インターンシップ実施期間		8月13日(火)～9月11日(水) ※2
⑦	評価書のご提出	貴社 → 大学	2頁をご参照ください

※1 お申し込みが期日までに間に合わない場合はご連絡ください。

※2 上記の期間にかかわらず、定期試験を受けない学生は8月6日(火)以降に参加することもできますので、個別に日程調整をお願いします。

① 大学へのお申し込み【貴社→大学】

締切:5月8日(水)

「インターンシップ生受け入れ票」を提出(FAXもしくはメール)の上、就職システム「コウゲイナビ」(手順は下記のとおり)でご登録ください。

【コウゲイナビ登録方法】

・「求人情報管理」 ⇒ 「インターンシップ募集情報」 ⇒ 「インターンシップメンテナンス」
⇒登録内容については、同封の「2019年度インターンシップ生受け入れ【コウゲイナビ登録内容】を参照」

※学生への受け入れ企業の公開を5月9日(木)に予定しています。スケジュール等の詳細が未定の場合でも、お受け入れの予定がある場合は、それまでに「コウゲイナビ」にご登録をいただければ学生に告知することも可能ですので、ご登録ください。

◎「コウゲイナビ」の登録について(※未登録の場合)

本学に対する求人のお申し込みは、本学専用の就職システムにて受け付けております。

ご提供いただきました求人情報等は、本学在学生専用ポータルサイトを通じて学生に公開させていただきます。

※2020年3月卒学生の求人情報から、本学就職システムが新しくなりました。求人情報の登録方法が従来の方法と異なりますのでご注意ください。

<ご登録方法 本学専用就職システムに直接ご登録いただく方法>

1、本学専用就職システム用の新規アカウントを作成してください。

新規アカウント作成用 URL <https://kougei.pita.services/account/>

2、本学専用就職システムに企業様アカウントでログインしていただき、求人情報等をご登録ください。

本学専用就職システムログイン URL https://kougei.pita.services/career/company_login/

その他

※本学ホームページに「本学専用就職システム登録用 URL」及び「登録手順マニュアル」を掲載しております。詳細については本学ホームページをご確認ください。

本学ホームページ <https://www.t-kougei.ac.jp/>へアクセス後、「一般・企業の方へ」→「採用ご担当者へのお願い」と進んでいただくとご確認いただけます。

※本学専用就職システムにご登録いただくことが難しい場合は、求人票を郵送・メール・FAXのいずれかにてお送りください。到着後本学にて情報を入力し学生に情報を公開します。(ただしその場合は公開まで少しお時間をいただく場合がございます。)

② 学生のエントリー受付・校内選考【学生→大学】

期間:5月中旬～6月上旬

貴社からご指定いただいた選考形態に応じて参加学生を決定します。

大学選考型	学内で選考を行い、参加学生を決定します。
企業選考型	応募学生のエントリーシートを取りまとめて貴社に送付しますので、選考の上、受け入れ学生を決定してください。

③ 参加する学生の決定【大学→貴社】

期間:6月中旬～7月上旬

大学選考型：校内選考を通過した学生のエントリーシートを貴社に送付します。

企業選考型：応募学生のエントリーシートを取りまとめて貴社に送付します。貴社の選考後、
7月12日（金）までに受け入れ可否を学生にご連絡ください。**④ 覚書等の捺印・締結【大学→貴社→大学】**

期間:6月下旬～7月下旬

インターンシップ中の問題発生に備え、「覚書」を締結しています。本学書式の「覚書（別紙参照）」を2通作成の上、送付させていただきますので、必要事項をご記入及びご捺印の上、2通を返信用封筒にてご返送ください。

後日、本学公印押印後、参加学生の「誓約書（別紙参照）」と共に1通をお送りいたします。

⑤ インターンシップ日程の調整【学生→貴社】

期間:6月下旬～7月中旬

大学選考型：学生本人から貴社ご担当者様に電話等で連絡させていただきますので、具体的な実施期間や集合場所等について、学生本人とご調整をお願いします。

企業選考型：学生への受け入れ可否の連絡時に具体的な実施期間や集合場所等について、学生本人とご調整をお願いします。

⑥ インターンシップ実施期間

期間(目安):8月13日(火)～9月11日(水)

本学のインターンシップは、条件を満たした際には授業科目と同様に単位認定を行います。夏季休暇期間内の2019年8月13日（火）～9月11日（水）の間で、「5日間以上・実働40時間以上」でのお受け入れをお願いしています。

※上記の期間にかかわらず、定期試験を受けない学生は8月6日（火）以降に参加することもできますので、個別に日程調整をお願いします。

⑦ 評価書のご提出

受け入れ企業様には以下2点の書類のご確認・ご提出をお願いします。

	書類	内容
①	日報	参加する学生が毎日の目標・記録を「日報」に記入しますので、ご担当者様には【確認欄】への署名と捺印をお願いします。日報は、インターンシップ終了後に学生が大学に提出しますので、学生にご返却ください。
②	評価書	インターンシップ終了後、1週間以内を目途に、学生の評価（参加態度等）をご記入の上、ご提出をお願いします。（※貴社の書式でも結構です。） 複数名をお受け入れいただいた場合は、本学学生全員がインターンシップを終了した後に、まとめてご送付いただけましたら幸いです。

【昨年のインターンシップ参加実績】

工学部:167名 | 芸術学部:43名

2018年は約100社の企業様に本学学生を受け入れていただき、210名がインターンシップを通して成長してまいりました。学科の学びの特性上、業種も多岐に渡ります。今後もより多くの学生にインターンシップの機会を与えたく、学生の受け入れにご協力いただければ幸甚です。

【企業様からよくある質問】

Q1 他社のインターンシップ期間の平均はどの位か

A 平均で約5～10日間程度です。

Q2 学生はどのような事前学習をしてから臨むのか

A 4月から7月にかけて学内の事前勉強会への参加を必須としています。インターンシップの意義やビジネスマナーを中心に約6時間にわたり実践的な講座を実施しています。

Q3 専門知識はあるのか

A 所属する学科ごとに異なりますが、基本的には大学2・3年次までに身につけた知識・スキルになりますので高いレベルにはありません。しかし、その業種や職種に対する関心や意欲が高い学生を選定していますので、ご配慮いただければ幸いです。

Q4 謝礼・交通費は必要か

A 謝礼・インターンシップ先までの交通費は企業様にお任せしていますが、特に必要はございません。ただし、インターンシップ中に発生した出張経費等に関しましては、企業様にてご負担いただいております。

■お問い合わせ・お申し込み先

【工学部担当】就職支援課（厚木）	〒243-0297 神奈川県厚木市飯山1583 (TEL) 046-242-9500 (FAX) 046-242-9934 (e-mail) career.atsugi@office.t-kougei.ac.jp
【芸術学部担当】就職支援課（中野）	〒164-8676 東京都中野区本町2-9-5 (TEL) 03-5371-2675 (FAX) 03-5371-2716 (e-mail) career.nakano@office.t-kougei.ac.jp